

綜合行政處維修申請方式及窗口

(一) 資訊類維修申請〔線上〕

資訊相關：如電腦設備、網路服務、系統安裝相關…等

- 1、至學校網頁【教師職員】【聯合服務櫃台(綜合行政處資圖中心)務】，申請資訊設備維修，填寫完相關資訊後，由綜合行政處資訊圖書中心負責人員進行維修作業。
- 2、維修申請 網址：<https://web.nanya.edu.tw/cc/na05-login.asp> 登入後填寫【電腦維修申請單】。

(二) 總務類維修申請〔線上〕

水電設備：如空調、照明、電扇、馬桶、衛浴設施…等

工木設備：如門窗、桌椅、窗簾、玻璃、鎖…等

土木設備：如漏水、牆壁損壞、地板……等

消防設備：如消防設備、緊急照明燈、滅火器……等

- 1、至學校網頁【綜合行政處】【服務平台】【維修(雜項)申請單】，申請維修，填寫完相關資訊後，由綜合行政處環安與事務組維修負責人員進行維修作業。
- 2、維修申請 網址：<https://web.nanya.edu.tw/gaof/ga05.asp> 登入後填寫【維修(雜項)申請單】。

(三) 資訊類與總務類維修申請〔QRCode〕

QRCode 條碼貼於各棟大樓大門、電梯、廁所、飲水機…等地方，方便即時報修。



綜合行政處維修業務窗口一覽表

業務項目	組別	承辦人	分機
資訊類維修申請	網路媒體組	羅國文	5346
總務類維修申請	環安與事務組	謝松峰	1001